

Szanowni Państwo,

Opublikowane zostało Zarządzenie Rektora w sprawie zajęć przeprowadzanych w sposób zdalny.

https://bip.amu.edu.pl/_data/assets/pdf_file/0032/109787/Zarządzenie-nr-433.pdf

Wybór sposobu prowadzenia tych zajęć zostawiono prowadzącym zajęcia i nie ma tu żadnych ograniczeń. Proszę o uwzględnienie następujących działań i uwarunkowań:

1. Zgodnie z zarządzeniem, aby zajęcia zdalne mogły zostać uruchomione muszą zostać spełnione 2 warunki: zgoda co najmniej 2/3 studentów w grupie oraz deklaracja prowadzącego zajęcia o gotowości ich przeprowadzenia.
2. Nie ma wskazanej platformy prowadzenia tych zajęć, co daje pełną dowolność w wyborze narzędzi i sposobu komunikowania się ze studentami.
(Uwaga: istnieje niebezpieczeństwo, że studenci będą mieli kilka zajęć zdalnych i każde prowadzone będzie w inny sposób (na innej platformie). Proszę o ewentualne konsultacje ze studentami i prowadzącymi zajęcia na danym roczniku.
3. Kolejność czynności inicjujących pracę zdalną powinna być następująca
 - a. Kontakt ze studentami z danego rocznika i zebranie deklaracji uczestnictwa oraz danych dotyczących łącz jakie używają (zachować maile) . Dostępny jest spis wszystkich mailowych adresów zbiorczych (dla roczników) dla wszystkich kierunków oraz adresy mailowe starostów pod adresem:
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1uqdH93mCbp7L5xWZXMnyqurlbkafhJ5Ygefcp6rHyY/edit#gid=0>
 - b. Zgodnie z zarządzeniem zajęcia te muszą być ewidencjonowane (załącznik). Proszę o wpisywanie na jednym formularzu terminów wszystkich zajęć zrealizowanych przez prowadzącego dla danego modułu. Po zakończeniu okresu zajęć zdalnych podpisaną kartę ewidencji zajęć należy złożyć u dziekana ds. studenckich lub w BOS.
 - c. Zajęcia zdalne należy prowadzić z uwzględnieniem następujących uwarunkowań technicznych. Osoby posiadające połączenia światłowodowe nie będą miały ani problemów technicznych z przepustowością ani problemów z ilością zużytych GB. Pozostałe osoby, korzystające z internetu bezprzewodowego (komórkowego) mogą mieć problemy zarówno z jakością połączenia jak i z użyciem GB, gdyż np. sieci komórkowe albo ograniczają prędkość transmisji po przekroczeniu limitu uzgodnionego w umowie albo żądają dodatkowych opłat. Po wykorzystaniu przyznaných GB zmniejszenie prędkości transmisji spowoduje, że e-learning będzie bardzo utrudniony. Sprawa ta dotyczy obu stron korzystających z platform. Wykładowcy powinni mieć wiedzę, jakim połączeniami dysponują studenci i do tego dostosowali metodę zdalnych zajęć. Załączam rekomendacje OWKO oraz instrukcję Prorektora Marka Nawrockiego.
 - d. Ponieważ infrastruktura informatyczna wydziału jest znacznie lepsza niż większość łączy domowych, będę udzielał indywidualne zgody na prowadzenie zajęć ze służbowych pokoi pracowników na terenie Wydziału, ewentualnie salek ćwiczeniowych/wykładowych, pod warunkiem przebywania w nich tylko jednej osoby i wcześniejszego zgłoszenia terminów i czasu przebywania w budynkach wydziału.
 - e. Na kierunkach z zajęciami laboratoryjnymi warto skomasować zajęcia zdalne z wykładów i ćwiczeń, aby w końcu roku akademickiego było więcej czasu na odrobienie zajęć w laboratoriach (jeżeli w ogóle będzie to możliwe !).
 - f. W przypadku prowadzenia zajęć ćwiczeniowych dla danego rocznika przez więcej niż jedną osobę, prowadzący mają obowiązek ściśle współpracować ze sobą, aby zajęcia obejmowały jednolity materiał i sposób prowadzenia zajęć.

4. Zgodnie z par.2 pkt 1 prowadzenie zajęć może się odbywać wyłącznie za zgodą dziekana. Aby ograniczyć ilość administracyjnych działań, wyrażam zgodę na wszystkie zajęcia zdalne prowadzone na wydziale, pod warunkiem przesłania przez prowadzących je nauczycieli akademickich skanu dokumentu ewidencji, po odbyciu pierwszych zajęć, na adres Pani Karoliny Czaronek (karczar@amu.edu.pl) lub dr Mariana Błaszyka (blaszyk@amu.edu.pl) - studia zaoczne), którzy prowadzić będą ewidencję tych zajęć.
5. Zarządzenie Rektora i powyższe zalecenia dotyczą także studiów zaocznych. Proszę pracowników BOS i koordynatorów kierunków studiów zaocznych o udostępnienie prowadzącym zajęcia adresów mailowych studentów.
6. Zajęcia zdalne mogą prowadzić także osoby wykonujące pracę na podstawie umów cywilnoprawnych (osoby z zewnątrz). Nie ma jak na razie żadnych zaleceń i zasad późniejszego rozliczania takich umów. Proszę koordynatorów kierunków o przekazanie informacji takim osobom.
7. Zajęcia dla studentów z innych wydziałów UAM mogą się odbywać w sposób zdalny tylko za zgodą dziekanów (prodziekanów) tych wydziałów.

Szanowni Państwo, liczę na zaangażowanie i wzajemną pomoc w tej nowej sytuacji prowadzenia dydaktyki na naszym Wydziale. Wszelkie pytania i sugestie proszę kierować na adres mailowy prodziekana ds. studenckich < grygielk@amu.edu.pl > lub do mnie < krawczyk@amu.edu.pl >.

Maciej Krawczyk

*Prof. Maciej Krawczyk
Dziekan Wydziału Fizyki
Uniwersytet im. A. Mickiewicza w Poznaniu
Uniwersytetu Poznańskiego 2
61-614 Poznań
Email: krawczyk@amu.edu.pl
Tel. 602 734 661*